



गोदावरीनगरपालिका न्यायिक समितिको सचिवालय



पत्र संख्या:- २०८१/८२
चलानी नं:- २६३०



अत्तरीया, कैलाली
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

मिति: २०८२/०३/११ गते

श्री सम्पूर्ण सरोकारवालाहरु

मेलमिलापकर्ता सूचिकृत हुने सम्बन्धि सूचना

प्रथम पटक प्रकाशित मिति २०८२/०३/११ गते

उपरोक्त सम्बन्धमा यस गोदावरी नगरपालिका न्यायिक समितिको मिति २०८२/०३/१० गते बसेको बैठकको निर्णय अनुसार न्यायिक समिति/कार्यविधि सम्बन्धी ऐन २०७५ को दफा ६० को उपदफा १ २ र ३ अनुसार आ व २०८२/०८३ का लागि १२ वटै वडाहरुमा रहेका मेलमिलाप सम्बन्धी तालिम प्राप्त मेलमिलापकर्ता, इच्छुक अन्य र न्यायिक समितिमा सुचिकृत भएका मेलमिलाकर्ताहरुलाई सूचिकृत/अध्यावधिक हुनका लागि यो सूचना प्रकाशन भएको मितिले २०८२/०३/२५ गते भित्र यस कार्यालयको न्यायिक समितिमा अनुसूची १, ३ बमोजिम देहायका कागजातहरु सहित निवेदन पेश गर्न हुन सम्बन्धित सबैको जानकारीका लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको व्यहोरा अनुरोध छ।

सूचिकृतका लागि आवश्यक कागजातहरु

१. नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी
२. कक्षा आठ उत्तिर्ण गरेको शैक्षिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी
३. ४८ घण्टाको मेलमिलाप सम्बन्धी तालीम प्राप्त गरेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी
४. मेलमिलाप सम्बन्धी अन्य तालीम र अनुभव
५. व्यक्तिगत विवरण Bio Data
६. फोटो २ दुई प्रति पासपोर्ट साईज


२०८२/३/११
धर्मराज विनाडी

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

अनुसूची-१३

(दफा ६० को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित)

मेलमिलापकर्तामा सूचीकृत हुने निवेदन

गोदावरी नगरपालिका न्यायिक समिति

गोदावरी नगरपालिका समक्ष पेश गरेको निवेदन

फोटो

विषय: मेलमिलापकर्तामा सूचीकृत हुन पाउँ ।

प्रस्तुत विषयमा तपसिलमा उल्लेखित कागजातहरूको प्रतिलिपी साथै राखी गोदावरी नगरपालिका, कैलालीको न्यायिक समिति अन्तर्गतका वडा नं.....को मेलमिलाप केन्द्रमा सूचीकृत भई मेलमिलाप गराउन अनुमती पाउँ भनी निवेदन गर्दछु ।

तपसिल

- १) नागरिकता प्रमाणपत्रको छाँयाकपी,
- २) कक्षा आठ उत्तिर्ण गरेको शैक्षिक प्रमाणपत्रको छाँयाकपी,
- ३) ४८ घण्टाको मेलमिलाप सम्बन्धी तालिम प्राप्त गरेको प्रमाणपत्रको छाँयाकपी,
- ४) मेलमिलाप सम्बन्धी अन्य तालिम र अनुभव,
- ५) व्यक्तिगत विवरण (Bio- data)
- ६) फोटो दुई (२) प्रति

निवेदक

नाम थर:

दस्तखत:

मिति: